



	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale di Travagliato Via IV Novembre 2 - TRAVAGLIATO Tel. 030 660242 bsic89200c@istruzione.it pec: bsic89200c@pec.istruzione.it Codice Fiscale 98169490178 Sito: www.ictravagliato.edu.it UFUJNQ</p>	
---	--	---

Prot. n. 6678 /2023

Travagliato, 21 giugno 2023

Alla Dsga Piovanelli Oletta
All'Albo
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento
Innovativi.

- **CNP:** Codice M4C1I3.2-2022-961-P-21610
- **CUP:** H54D23000330006

DECRETO DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL D.LVO 165/2001

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo di Travagliato attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

PRESO ATTO CHE: che l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP così come la responsabilità dell'esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione scolastica alla quale è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento di Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie per l'attività di supporto tecnico organizzativa di supporto al RUP di progetto;

Il Dirigente Scolastico in qualità di RUP visto il verbale della commissione all'uopo nominata:

INCARICA

la Dsga Dott.ssa Piovanelli Oletta per le attività di supporto tecnico organizzativo al RUP.

Si precisa che:

- a) Nessun compenso verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero;

- b) Verranno riconosciute numero 80 ore esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate eccedenti l'orario di servizio giornaliero ad € 24,55;

- c) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

Il Dirigente Scolastico- RUP

Prof.ssa Cinzia LeIJ

